



Formato para Cuestionarios y Evaluaciones

Nombre del Curso - Participación Ciudadana y Control Social

Modulo

Escriba el nombre del módulo para el cual corresponde este formato

Módulo 3: Instancias de Participación en el PAE

Pregunta tipo 01 - Única opción

¿En qué plazo debe conformarse el CAE según la normativa?

Respuestas

- A) Dentro de los primeros 15 días hábiles del año escolar.
- B) Dentro de los primeros 30 días calendario del inicio del año escolar o del inicio de la operación del PAE. (Respuesta correcta)
- C) Antes de finalizar el primer semestre.
- D) En el primer mes de vacaciones escolares.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto! Dentro de los primeros 30 días calendario del inicio del año escolar o del inicio de la operación del PAE.

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto, debe ser dentro de los primeros 30 días calendario del inicio del año escolar o del inicio de la operación del PAE.

Pregunta Tipo 02 - Dos o tres opciones. Si el estudiante marca solo una, su valor será proporcional.

¿Qué obligación tiene el rector tras la reunión de conformación del CAE?

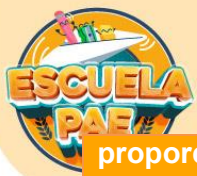
Respuestas

- A) Publicar el acta en redes sociales.
- B) Remitir copia del acta de conformación a la ETC dentro de los 5 días hábiles siguientes. (Respuesta correcta: B)
- C) Firmar el contrato del operador local.
- D) Designar al operador del PAE.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto! Debe remitir una copia del acta de conformación a la ETC dentro de los 5 días hábiles siguientes.

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. Debe remitir una copia del acta de conformación a la ETC dentro de los 5 días hábiles siguientes.

Pregunta Tipo 02 - Dos o tres opciones. Si el estudiante marca solo una, su valor será



proporcional.

¿Cuál es la periodicidad mínima para la realización de las Mesas Públicas de Participación del PAE?

Respuestas

- A) Mensual.
- B) Bimestral.
- C) Semestral. (Respuesta correcta)
- D) Anual.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: Correcto. La periodicidad mínima es semestral.

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto, recuerda que la periodicidad mínima es semestral.

Pregunta Tipo 02 - Dos o tres opciones. Si el estudiante marca solo una, su valor será proporcional.

¿Cuál de las siguientes es una función central del Comité Dinamizador PAE?

Respuestas

- A) Vigilar la preparación diaria de los menús dentro de cada institución educativa.
- B) Coordinar la implementación del PAE a nivel territorial y consolidar los informes de los CAE. (Respuesta correcta)
- C) Imponer sanciones administrativas a las ETC.
- D) Elegir los rectores de las instituciones educativas.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto! Debe coordinar la implementación del PAE a nivel territorial y consolidar los informes de los CAE.

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. Debe coordinar la implementación del PAE a nivel territorial y consolidar los informes de los CAE.

Pregunta Tipo 02 - Dos o tres opciones. Si el estudiante marca solo una, su valor será proporcional.

El CAE elabora informes bimestrales con los hallazgos de su vigilancia sobre la ejecución del PAE.

Respuestas

- a. Verdadero. (respuesta correcta)
- b. Falso.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto!

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: incorrecto. El CAE elabora informes bimestrales con los hallazgos de su vigilancia sobre la ejecución del PAE.



Pregunta Tipo 03 - Verdadero o Falso

El acta de conformación del CAE debe remitirse a la ETC dentro de los 30 días hábiles siguientes a la reunión.

Respuestas

- c. Verdadero.
- d. Falso. (respuesta correcta)

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto!

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. No debe remitirse a la ETC dentro de los 30 días hábiles siguientes a la reunión.

Pregunta Tipo 03 - Verdadero o Falso

El Comité Dinamizador PAE puede convocar y organizar las Mesas Públicas de Participación en el territorio.

Respuestas

- e. Verdadero. (respuesta correcta)
- f. Falso.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto!

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. Recuerda que el Comité Dinamizador PAE puede convocar y organizar las Mesas Públicas de Participación en el territorio.

Pregunta Tipo 03 - Verdadero o Falso

Las Mesas Públicas son espacios cerrados y exclusivos para autoridades educativas.

Respuestas

- g. Verdadero.
- h. Falso. (respuesta correcta)

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto!

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. Las Mesas Públicas NO son espacios cerrados y exclusivos para autoridades educativas.

Pregunta Tipo 03 - Verdadero o Falso

La ausencia del CAE en una institución puede ser observada en los informes de supervisión del Ministerio de Educación Nacional.

Respuestas

- i. Verdadero. (respuesta correcta)



j. Falso.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto!

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. La ausencia del CAE en una institución SI puede ser observada en los informes de supervisión del Ministerio de Educación Nacional.

Pregunta Tipo 04 – Cruce Columnas

Instrucción: Empareja cada letra de la columna A con el número correspondiente de la columna B.

Respuestas: A-2; B-1; C-5; D-4; E-3.

a. CAE (Comité de Alimentación Escolar).	1. Coordinar la implementación del PAE a nivel territorial y consolidar informes de los CAE.
b. Comité Dinamizador PAE.	2. Vigilar la calidad, cantidad y condiciones de los alimentos en la institución educativa.
c. Mesa Pública de Participación	3. Ejecutar la prestación del servicio de alimentación escolar conforme a contratos y lineamientos.
d. Rector	4. Convocar órganos de gobierno escolar para elegir representantes al CAE y remitir el acta a la ETC.
e. Operador PAE	5. Espacio público y abierto de rendición de cuentas sobre cobertura, calidad y recursos del PAE.

Retroalimentación si la respuesta es correcta: ¡Correcto!

Retroalimentación si la respuesta es incorrecta: Incorrecto. Revisa tus respuestas.

- Realice un total de 15 preguntas por unidad.
- Realice máximo 4 preguntas de falso y verdadero.
- No se permiten respuestas como a y b son correctas, todas las anteriores, ninguna de las anteriores. (al ser un banco de preguntas y respuestas aleatorias esto haría que la información de la respuesta no coincida con la programada)
- Marcar con un color la o las respuestas correctas como se muestra en el ejemplo.
- No modifique los campos y estructura de este formato.
- Debe diligenciar por cada pregunta una retroalimentación si la respuesta es correcta y una retroalimentación en caso de ser una respuesta falsa.
- La redacción de la pregunta debe ser precisa, no inducir al error o generar ambigüedades.



- Las respuestas deben ser precisas, y demostrables en el desarrollo del contenido.
- Pueden ser preguntas de análisis, no copiadas y pegadas del mismo contenido, que implica al estudiante evidenciar su aprendizaje sin necesidad de responder a un concepto textual según el módulo.
- Para las preguntas de relacionar columnas, en el formato coloque la información distribuida en dos columnas, al frente de la primera columna coloque la respuesta correcta, tenga en cuenta siempre la retroalimentación si la respuesta es correcta y si la respuesta es incorrecta.